

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАОУ СОШ № 5
от 31.08.2023 года № 84-Д

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ

на 2023/2024 учебный год

Тема методической работы школы: «Повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС с целью повышения учебной мотивации обучающихся и развития их личностных качеств»

Цель методической работы: повышение качества образования, формирование учебной мотивации у обучающихся и развитие их личностных качеств.

Задачами методической работы на 2023 - 2024 учебный год являются:

Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
2. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих повышение мотивации обучающихся и повышение качество образования.
3. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
4. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.
5. Активизировать повышение эффективности работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

6. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
7. Создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развитие ключевых компетенций учащихся.
8. Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
9. Создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося в программы «Успех каждого ребенка».
10. Создание условий для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций — обеспечение непрерывного профессионального развития личности педагога.
11. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
12. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.
13. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
14. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.
15. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни.
16. Подготовка обучающихся к успешному прохождению ГИА.

Направления деятельности методической работы:

Направления	Цели
1. Организационно-педагогическая деятельность	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.
2. Работа Методического совета школы	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности
3. Работа с методическими объединениями	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
4. Организация информационного обеспечения	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации
5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность	Освоение и внедрение новых педагогических технологий
6. Повышение уровня квалификации педагогических кадров	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
7. Курсовая система повышения квалификации	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения

	квалификации.
8. Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
9. Обобщение и распространение опыта работы	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
10. Тематические педсоветы	Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы
11. Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.
12. Работа с одаренными детьми	Выявление одарённых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию
13. Работа со слабоуспевающими детьми	Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности
14. Реализации обновленных ФГОС	обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС
15. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность	Оказание методической помощи
16. Предметные декады	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:

- использование технологии педагогического проектирования;
- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
- личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

Ориентиры деятельности:

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно технологический сервис);
- обобщение и распространение опыта

Работа с руководителями МО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023-2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	Август	зам. дир. УР, руководители МО	Системное решение задач методической работы
2.	Консультации для руководителей МО по написанию плана работы на год	Август	зам. дир. УР	Помощь руководителям МО в написании плана работы
3.	Составление планов работы МО	сентябрь	Рук-ли МО	Утверждение планов работы МО
4.	Заседания МО (по планам)	по планам МО	Руководители МО	Реализация методической темы и задач МО на 2023-2024 уч. год
5.	Анализ работы МО за отчетные периоды.	В течение года	зам. дир. УВР, рук-ли МО	Выявление проблемных вопросов
6.	Консультация по написанию анализа МО за год	апрель	Зам. дир. УВР	Повышение профессиональной компетентности руководителей МО
7.	Методические совещания по необходимости	В течение года	зам. дир. УВР, рук-ли МО	Эффективное решение возникших проблем
8.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА	январь	руководители МО, учителя предметники	Организованный качественный процесс проведения ГИА.
9.	Методический семинар « Приоритетные цели обновленных ФГОС »	Ноябрь	зам. дир. УВР, рук-ли МО	Повышение методического и педагогического мастерства
10.	Методический семинар « Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения обновленных ФГОС »	февраль	зам. дир. По УВР, руководители МО	

Исходя из методической темы школы, формулируются **проблемы каждого учебного года**. На основе выдвинутой проблемы определяется тематика педагогических советов в учебном году. Вся тематика проблем и педагогических советов выстроена в

единую взаимосвязанную систему, ориентированную на конечный результат методической работы образовательного учреждения.

Структура методической службы школы

Педагогический совет					
Методический совет					
Методические объединения					
Учителей филологии	Учителей математики информатики физики	Учителей обществознания и естествознания	Учителей искусства, технологии, физкультуры	Учителей начальных классов	Классных руководителей
Творческие группы					
Введение и реализация инклюзивного образования и обучение детей с ОВЗ		Психологическое сопровождение образовательного процесса			
Приоритетные направления методической работы:					
<i>Организационное обеспечение:</i>					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс; 2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских; 3. Обеспечение активного участия школьников всех уровней образования в конкурсных проектах различного уровня. 4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы. 					
<i>Технологическое обеспечение:</i>					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка. 2. Активное сотрудничество с педагогами других ОУ, в том числе высших и средних учебных заведений города в рамках сетевого взаимодействия и социального партнерства 					
<i>Информационное обеспечение:</i>					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.; 2. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям(при необходимости). 					
<i>Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства</i>					
Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения; 2. Изучение особенностей индивидуального развития детей; 3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности; 4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся. 					
<i>Создание условий для укрепления здоровья учащихся:</i>					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Отслеживание динамики здоровья учащихся. 2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся. 					
<i>Диагностика и контроль результативности образовательного процесса</i>					

1. Контроль качества знаний учащихся;
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
3. Совершенствование у обучающихся метапредметных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Формы методической работы

коллективные формы:

- педсовет
- методический совет
- методические объединения
- семинар
- практикум
- практические конференции
- школы передового опыта
- мастер-класс
- открытые уроки
- творческие группы
- предметные декады
- творческие отчеты
- внеклассные мероприятия по предмету
- экскурсии
- встречи с педагогами-новаторами
- аттестация педагогических кадров,
- курсовая подготовка учителей

индивидуальные формы:

- самообразование
- разработка творческой темы
- взаимопосещение уроков
- самоанализ
- наставничество
- собеседование
- консультации
- посещение уроков администрацией
- анализ планов уроков

Циклограмма методической работы на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания МО	по плану работы школы	Руководители МО
2	Заседания методического совета	по плану работы школы	Зам. директора по УР
3	Педагогические советы	по плану работы школы	Администрация

4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в городских методических мероприятиях, педагогических интернет - сообществах, вебинарах	по плану работы школы	Администрация
5	Контроль за работой МО	в течение года	Зам. директора по УР
6	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Администрация, руководители МО, учителя-предметники
7	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь- октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя - предметники
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Администрация, руководители МО, учителя - предметники
9	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	январь-февраль	Администрация, руководители МО, учителя - предметники
10	Подготовка обучающихся 9-х и 11-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов.	сентябрь-апрель	Руководители МО, учителя - предметники
11	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Зам. директора по УР и ВР, руководители МО, учителя - предметники
12	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Зам. директора по УР
13	Аттестация педагогов	в течение года	Зам. директора по УР Ответственный за аттестацию педагогов

План методической работы на 2023-2024 учебный год

1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся.

1.1 Повышение квалификации педагогических работников

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Заместитель директора по УР	Перспективный план курсовой переподготовки
Составление заявок по курсовой подготовке: плановые КПК, адресные курсы ПК для педагогов, испытывающих трудности по отдельным вопросам	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УР	Организация прохождения курсов
Составление перспективного плана курсовой подготовки педагогических кадров	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УР	Прохождение квалификации

1.2 Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2023-2024 учебном году	сентябрь	Заместитель директора по УР Ответственный за аттестацию педагогов	Список аттестуемых педагогических работников в 2023-2024 учебном году
Теоретический семинар «Новый порядок аттестации и методические рекомендации по вопросу аттестации»	сентябрь	Ответственный за аттестацию педагогов	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами верное заполнение документов на 1 и ВКК
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации	сентябрь - май	Ответственный за аттестацию педагогов	Преодоление затруднений при составлении портфолио
Прием заявлений на аттестацию на соответствие занимаемой должности.	сентябрь - май	Ответственный за аттестацию педагогов	Список педагогических работников, аттестуемых на подтверждение занимаемой

			должности
Уточнение списка аттестуемых и утверждение списка педагогов на аттестацию в 2023-2024 учебном году	сентябрь	Ответственный за аттестацию педагогов	Систематизация материалов
Издание приказов по ОУ по аттестации	август-сентябрь	Зам. директора по УР	Систематизация материалов
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	сентябрь согласно графика	Заместитель директора по УР Руководители МО	Систематизация Рекомендации педагогам
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующихся учителей	согласно графика	Члены экспертного совета, аттестующиеся педагоги	Повышение квалификации
Оформление аналитических материалов по аттестации	май	Заместители директора по УР Ответственный за аттестацию педагогов	Систематизация материалов

1.3 Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Пополнение методической копилки	В течение года	Заместитель директора по УР	Конспекты, тезисы, доклады
Представление опыта на заседании МО	В течение года	Руководители МО, учителя предметники	Выработка рекомендаций к внедрению
Работа по заполнению портфолио педагогов	В течение года	учителя-предметники	Материал опыта
Участие в научно-практических конференциях, семинарах,	В течение года	Руководители МО	Статьи, доклады

педагогических советах, педагогических проектах			
Подготовка и проведение общешкольного мероприятия «Фестиваля методических идей»	Ноябрь-июнь	Руководители МО, учителя предметники	Участие в фестивале

1.4. Предметные декады Фестиваля методических идей: «Школа-пространство мысли и творчества для будущего»

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала педагогов и обучающихся.

Задачи: 1) демонстрация передового педагогического опыта организации учебного процесса в условиях реализации новых ФГОС и ФОП;

2) публичное обсуждение профессиональных находок коллег, одобрение лучших педагогических решений;

3) развитие и модернизация самих способов заимствования наиболее удачных приемов и форм организации обучения школьников на базе возможностей, заложенных в ЦОР.

ШМО	Даты проведения	Ответственные
Учителей начальных классов	январь	Зяблова С.В.
Учителей математики, информатики и физики	февраль	Фрицлер С.К.
Учителей филологии	март	Гуркина В.А.
Учителей естество-обществознания	март	Татаурова Л.А.
Учителей искусства, технологии, физкультуры	апрель	Сорокина О.Г.

1.5. Методические семинары

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Работа с электронным журналом как инструмент повышения качества образования	Ноябрь 2023	Зам директора по УР Руководители МО
Методическое совещание «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»	Ноябрь 2023	Зам директора по УР Руководители МО
Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов	декабрь 2023	Зам директора по УР Руководители МО
Формирование навыков проектной деятельности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС	Март 2024	Зам директора по УР Руководители МО
Эффективность функционирования внутренней системы оценки качества образования в школе. Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС	Апрель 2024	Зам. директора по УР и ВР
Эффективность сотрудничества с родителями – одно из условий качественной реализации образовательной программы школы новым условиям обучения	Февраль 2024	Зам директора по В.Р.

1.6 Педагогические советы

Тематические педагогические советы 2023-2024 учебного года

ноябрь	январь	март
Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленных ФГОС	Реализация системно-деятельностного подхода в воспитании: формирование метапредметных и личностных результатов обучения	Ценностные аспекты образовательного процесса как факторы развития школы

ПЛАН И ТЕМАТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ на 2023-2024 учебный год

Месяц	Тематика	Ответственные
Август	Приоритетные направления работы МАОУ СОШ №5 в 2023/24 учебном году: федеральные основные общеобразовательные программы, воспитательная деятельность, Год педагога и наставника, законодательные нововведения и результаты образовательной деятельности школы	Администрация
Ноябрь	1.Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленных ФГОС 2. Итоги Iтриместра. Качество знаний во 2-11 классах. Готовность к итоговой аттестации.	Зам.директора по УР Руководители МО
Январь	«Реализация системно-деятельностного подхода в воспитании: формирование метапредметных и личностных результатов обучения»	Зам. директора по ВР
Март	Ценностные аспекты образовательного процесса как факторы развития школы.	Зам.директора по УР Руководители МО
Май	Допуск обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации. Итоги проведения ВПР в 4, 5 классах. Перевод обучающихся 1-8, 10 классов.	Зам.директора по УР
Июнь	О переводе обучающихся 9 классов. О выпуске обучающихся 11 классов. Итоги работы.	Зам.директора по УР

1.7 Учебно-методическая работа

ЦЕЛЬ: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
--------------------------	--------------	----------------------

Обучение педагогов различным способам овладения ИК технологиям для создания и ведения электронного портфолио учителя	сентябрь - октябрь	Зам. директора по УР Руководители МО
Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	август	Заместитель директора по УР Руководители МО
Утверждение программ элективных курсов для предпрофильной и профильной подготовки и курсов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС	август-сентябрь	Руководитель ОУ, Зам. директора по УР Руководители МО
Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	апрель	
Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель	в течение учебного года	По планам МО Руководители МО
Анализ проведения предметных декад	По графику	Руководители МО
Анализ методической работы за год	май	Заместитель директора по УР Руководители МО
Подготовка к семинарам	По графику	Заместители директора Руководители МО
Подготовка к педсоветам	По графику	Заместители директора Руководители МО
Обсуждение характеристик педагогов награждение	Май-июнь	Администрация Руководители МО
Подготовка к творческому педсовету по итогам «Фестиваля методических идей»	май	Администрация Руководители МО

1.8 Деятельность методического совета

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год. Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности.

Заседания методического совета

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Результат
Заседание 1 1. Утверждение состава совета. Анализ работы МС и задачи на новый учебный год. Рассмотрение плана работы МС. 2. Изучение планов самообразования учителей. 1. Рассмотрение плана работы МО. 2. Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, элективных курсов, кружков, внеурочной деятельности. 3. Утверждение заявки на курсы повышения квалификации на новый	август	Заместители директора, Руководитель методического совета, руководители методических объединений	протокол анализ методической работы школы

учебный год. 4. Стартовый контроль базовых знаний по учебным предметам. 5. Организация инновационной деятельности педагогов в новом учебном году. 6. Организация исследовательской деятельности учащихся.			
Заседание 2 1. Организация, проведение и анализ стартовой диагностики. 2. Утверждение графика проведения предметных недель, взаимопосещения уроков. 3. Организация работы с одаренными детьми, имеющими высокую мотивацию к учению. Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 4. Нормативно-правовые документы по аттестации кадров. Утверждение графика аттестации на новый учебный год.	октябрь	члены методического совета руководители МО	протокол методические рекомендации
Заседание 3 1. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участие обучающихся в муниципальном этапе школьной олимпиады. 2. Итоги успеваемости 1 триместра 3. Итоги классно-обобщающего контроля в 5 классе. 4. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации.	ноябрь	члены методического совета руководители МО	протокол методические рекомендации
Заседание 4 1. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2. Итоги первого полугодия.	декабрь	члены методического совета руководители МО	протокол промежуточный отчет
Заседание 5 1. Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2. Подготовка выпускников к государственной (итоговой) аттестации 3. Итоги триместра. 4. Утверждение УМК нового	февраль	члены методического совета руководители МО	протокол

учебного года.			
Заседание 6 1. Подготовка к промежуточной аттестации учащихся. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации. 2. Единый орфографический режим по ведению документации. 3. Организация и проведение рубежного (итогового) контроля по учебным предметам. 4. О состоянии учебно-исследовательской деятельности школьников за прошедший учебный год. 5. Итоги ВПР	апрель	члены методического совета руководители МО	протокол рекомендации
Заседание 7 1. Итоги методической работы за учебный год	июнь	члены методического совета руководители МО	протокол отчет

1.9. Работа с молодыми педагогами

Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников.	сентябрь	Администрация
Проведение консультаций: оформление журнала, ведение школьной документации; изучение учебных программ, составление рабочих программ; - правила составления поурочных планов, технологических карт	В течение года	Администрация Руководители МО
Посещение уроков молодых специалистов	в течение года	Администрация
Дискуссия «Работа с неуспевающими учащимися».	март	Администрация
Микроисследование «Проблемы молодых учителей». Творческий отчет молодых учителей.	апрель	Администрация

Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год.	май	Администрация
--	-----	---------------

Планирование работы

Август	Планирование методической работы Организация работы методических объединений с учетом профилактики CV19 Рассмотрение и утверждение рабочих программ; программ внеурочной деятельности и дополнительного образования; рассмотрение и утверждение УМК на следующий учебный год	Педсовет: «Современная школа сегодня и завтра: ключевые направления развития образования в 2023-2024 учебном». Методическое совещание	Утвердить комплекс мероприятий, направленных на формирование потребности у педагогов непрерывного профессионального роста, уровня методической грамотности как условия достижения эффективности УВП.	Зам. директора по УВР Руководители методических объединений	Директор ОУ
	Составление и утверждение планов работы методических объединений, Методического совета. Изучение нормативно-правовых документов. Рекомендации по темам самообразования. Обсуждение вопросов, рассмотренных на августовской педагогической конференции.	Заседание Методического совета; консультации; планы работы МО, Методического совета; “портфолио” учителя Утверждение тем «саморазвития» педагогов.	Изучить нормативно-правовую базу организации методической работы. Рекомендовать актуальные темы по личностно ориентированному обучению. Оказать помощь в выборе темы самообразования и плане работы по ней, внесение дополнений в «портфолио»	Зам. директора	Руководители МО, учителя-предметники
	Заседание I Методического совета	По плану методической работы		Председатель МС	Состав МС
Сентябрь	Договоры сетевого взаимодействия		Освоение общеобразовательной программы, развитие творческих способностей, поддержка одаренных детей, осуществление преемственности, вовлечение обучающихся в систему здорового жизни, Социальная адаптация	Зам. директора	
	Методическая помощь педагогам, показавшим низкие результаты ОГЭ и ЕГЭ	Методические объединения школы и района Прохождение курсов повышения квалификации	Отработка тем, по которым показаны низкие результаты по предметам в рамках заседаний методических объединений учителей-предметников	Руководители МО, учителя-предметники	
	Подготовка к участию ОУ, педагогических и		Распространение положительного	Зам.директора	Руководители МО, учителя-

	руководящих работников школы в конкурсах педагогического мастерства		опыта работы на муниципальном уровне; поощрение лучших педагогов		предметники
	Планирование воспитательной работы класса	Консультация	Оказать помощь в написании планирования воспитательной работы и подготовке организационных родительских собраний	зам. директора по ВР	Классные руководители
	Знакомство с нормативно-правовой базой аттестации. Составление списка педагогических и руководящих работников, аттестующихся в 2023–2024 учебном году.	Заседание МО		Зам. по УР	Педагогический коллектив
	Об участии педагогов в предметных декадах, планирование открытых уроков	Методический совет, справка	Анализировать активность педагогов по обобщению и распространению опыта работы	Председатель Методсовета	Члены Методсовета
	О работе с молодыми педагогами. Программа наставничества	Методическое совещание	Выполнение задач наставничества	Зам. по УР	Молодые педагоги, наставники
	Участие педагогов в вебинарах и семинарах, курсах повышения квалификации	Согласно графика курсовой подготовки	Повышение уровня профессиональной компетенции		Учителя-предметники
Октябрь	Подготовка к проведению предметных олимпиад		Составить график проведения предметных олимпиад,	Зам по УВР	Руководители МО
	Заседание Методического совета №2 Организация, проведение и анализ стартовой диагностики.	согласно плана методработы		Председатель Методсовета	Члены Методсовета
	Участие педагогов в вебинарах и семинарах, курсах повышения квалификации	Согласно графика курсовой подготовки	Повышение уровня профессиональной компетенции		Учителя-предметники
Ноябрь	Участие ОУ, педагогических и руководящих работников школы в конкурсах педагогического мастерства	Конкурс профессионального мастерства	Распространение положительного опыта работы на муниципальном, региональном, федеральном уровне; поощрение лучших педагогов	Зам. директора по УР	Педагоги-предметники
	Методическое совещание «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»	согласно плана методработы		Зам. директора по УР	Педагоги-предметники
	Участие педагогов в вебинарах и семинарах, курсах повышения квалификации	Согласно графика курсовой подготовки	Повышение уровня профессиональной компетенции		Учителя-предметники

	Подготовка к педсовету «1.Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленных ФГОС 2. Итоги Iтриместра. Качество знаний во 2-11 классах. Готовность к итоговой аттестации.»	Методическое совещание и заседания МО	Дать оценку результатам образовательной деятельности обучающихся по предметам, результативности системы курсовой подготовки. Анализ образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных стандартов. Анализ результативности системы курсовой подготовки.	Зам.директора по УР и ВР	Руководители МО учителя-предметники
	Заседание 3 «Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участие обучающихся в муниципальном этапе школьной олимпиады.»	согласно плана методработы		Председатель Методсовета	Члены Методсовета
	Методическое совещание: «Работа с электронным журналом как инструмент повышения качества образования «				Зам директора по УР Руководители МО
	Методическое совещание «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»				Зам директора по УР Руководители МО
Декабрь	Заседание МС № 4 1. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	согласно плана методработы		Председатель Методсовета	Члены Методсовета
	Анализ результатов качества образования по итогам I полугодия	Рассмотреть на заседании МО результаты окончания триместра, определить и утвердить план работы с неуспевающими или слабо успевающими детьми.	Повышение качества образования в ОУ благодаря индивидуальному подходу, составлению индивидуальных планов ликвидации задолженности по предмету	руководители МО	учителя-предметники
	Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов				Зам директора по УР Руководители МО
	Участие ОУ, педагогических и руководящих работников школы в конкурсах	Распространение положительного опыта работы на муниципальном		Зам. директора по УР	Учителя-предметники

	педагогического мастерства «Учитель года»	уровне; поощрение лучших педагогов			
	Взаимопосещение уроков.	Методический совет, отчеты-анализы	Результативность взаимопосещения внутри МО.	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Педагогический коллектив
	Итоги работы молодых специалистов	Аналитические справки наставников			Педагоги-наставники
	Подготовка к педсовету: «Реализация системно-деятельностного подхода в воспитании: формирование метапредметных и личностных результатов обучения»	Методическое совещание и заседания МО		Зам.директора по УР и ВР	Руководители МО учителя-предметники
Январь	Участие педагогов в вебинарах и семинарах, курсах повышения квалификации	Согласно графика курсовой подготовки	Повышение уровня профессиональной компетенции		Учителя-предметники
	Педсовет: «Реализация системно-деятельностного подхода в воспитании: формирование метапредметных и личностных результатов обучения»	Методическое совещание и заседания МО		Зам.директора по УР и ВР	Руководители МО учителя-предметники
Февраль	Заседание МС №5 1. Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2. Подготовка выпускников к государственной (итоговой) аттестации	согласно плана методработы		Председатель Методсовета	Члены Методсовета
	Подготовка к участию в школьной научно-практической конференции	Методическое совещание; Заполнение рабочего листа проекта, план проведения научно-практической конференции	Распространение положительного опыта работы педагогов лицея, отбор материалов к публикации и выступлениям Планирование работы педсовета	заместители директора, руководители МО	Педагогический коллектив
	Участие педагогов в вебинарах и семинарах, курсах повышения квалификации	Согласно графика курсовой подготовки	Повышение уровня профессиональной компетенции		Учителя-предметники
	Подготовка докладов и презентаций	Подготовка к научно-практической конференции	Расширение кругозора обучающихся, поддержка одаренных и талантливых детей	Зам. по УР	Педагоги, обучающиеся школы
	О подготовке к конкурсу «Лучшее МО»	Методическое совещание; планы проведения	Спланировать проведение мероприятий	Заместители директора	Педагогический коллектив
	О подготовке к педагогическому совету: «Ценностные аспекты образовательного процесса как факторы развития школы»	Методическое совещание; подготовка служебного распоряжения		Председатель Методсовета	Члены Методсовета
	Значение единой образовательной среды в	Педагогический совет:	Развитие эффективной модели	Зам.директора по ВР и УР	Руководители МО

	системе образования	«Ценностные аспекты образовательного процесса как факторы развития школы»	системы образования в условиях ОУ		
	Организация итогового повторения (9–11-е классы). Изучение нормативно-правовых документов по проведению ЕГЭ.	Методический совет; информация, подготовка служебного распоряжения	Дать анализ и оценку проведенным мероприятиям. Проанализировать подготовку итогового систему повторения; изучить нормативно-правовые документы по проведению ЕГЭ. Выявить готовность	Заместитель директора по УР	Члены Методического совета Классные руководители,
	Методическое совещание: «Эффективность сотрудничества с родителями – одно из условий качественной реализации образовательной программы школы новым условиям обучения»			Зам директора по В.Р.	
Март	Участие педагогов в вебинарах и семинарах, курсах повышения квалификации	Согласно графика курсовой подготовки	Повышение уровня профессиональной компетенции		Учителя-предметники
	Работа с молодыми педагогами	Дискуссия «Работа с неуспевающими учащимися»		Педагоги-наставники	молодые специалисты
	Методическое совещание: «Формирование навыков проектной деятельности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС»				Зам директора по УР Руководители МО
Апрель	Заседание МС № 6 1. Подготовка к промежуточной аттестации учащихся. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации. 2. Единый орфографический режим по ведению документации. 3. Организация и проведение рубежного (итогового) контроля по учебным предметам.	согласно плана методработы		Председатель Методсовета	Члены Методсовета
	Работа с одаренными детьми. Защита итоговых проектов.		Представить опыт работы с обучающимися	Зам.директора по УР	Обучающиеся, педагоги
	Участие педагогов в вебинарах и семинарах, курсах повышения квалификации	Согласно графика курсовой подготовки	Повышение уровня профессиональной компетенции		Учителя-предметники
	Работа с молодыми специалистами	Микроисследование «Проблемы			Администрация

		молодых учителей». Творческий отчет молодых учителей			
	Методическое совещание: «Эффективность функционирования внутренней системы оценки качества образования в школе. Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС»			Зам. директора по УР и ВР	Руководители МО
Май	Создание условий для самореализации и саморазвития каждого педагога, ситуаций успеха, поддержание интереса педагогов к инновационности, экспериментированию и осмыслению своего педагогического труда	Подведение итогов Методического марафона; открытых уроков	Дать оценку подготовке и проведению интересных проектов; сформулировать задачи на новый учебный год	Зам. директора по УВР	Руководители МО, педагогический коллектив
	Участие педагогов в вебинарах и семинарах, курсах повышения квалификации	Согласно графика курсовой подготовки	Повышение уровня профессиональной компетенции		Учителя-предметники
	Организация итоговой аттестации (9–11-е классы)			Заместитель директора по УВР	Классные руководители, учителя-предметники
	Анализ работы образовательного учреждения по итогам года. Педагогический совет: «Допуск обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации. Итоги проведения ВПР в 4, 5 классах. Перевод обучающихся 1-8, 10 классов»		Проанализировать работу сотрудников по реализации программы развития ОУ; заслушать отчеты-анализы проф. деятельности	Директор, заместители директора,	Педагогический коллектив
Июнь	Заседание МС №7 1. Итоги методической работы за учебный год	согласно плана методработы		Председатель Методсовета	Члены Методсовета

Планирование работы ШМО Планы заседаний ШМО

Основные направления работы:

1. Приоритетные задачи МР в учебном году и отражение их в планах методических объединений
2. Темы самообразования

3. Итоги регионального мониторинга, ЕГЭ и ГИА
4. Взаимопосещение уроков и их анализ
5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет)
6. Новинки научно-методической литературы
7. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.
8. Подготовка материалов промежуточной аттестации
9. Предметные декады
10. Школьные конкурсы
11. Муниципальные конкурсы
12. Методика современного урока
13. Введение и реализация ФГОС. Экспертиза рабочих программ.
14. ГИА-9, ГИА-11
15. ВПР
16. Работа с одарёнными обучающимися. Участие в интеллектуальных играх и конкурсах различных уровней
17. Проведение школьного тура ВсОШ
18. Результативность деятельности МО
19. Работа по предупреждению неуспеваемости. Работа со слабоуспевающими обучающимися

План школьного методического объединения включает:

- анализ работы за учебный год
- основные задачи и направления
- взаимосвязь с другими методическими объединениями
- повышения квалификации
- наставничество
- открытые уроки(график)
- диагностирование качества знаний учащихся
- участие в творческих конкурсах
- диагностирование уровня подготовленности учителя, его аттестация
- работа над единой методической темой
 - участие в педсоветах, семинарах, мастер-классах

Участие в конкурсах педагогического мастерства:

ФИО педагога	Участие в конкурсе (название, кто проводит)	Период проведения
	
	Фестиваль методических идей	с ноября по апрель
	Лучшее методическое объединение	апрель