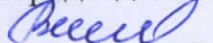
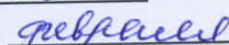


СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МАОУ СОШ №5

 Е.М. Васильченко

«22»  2023 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №5

 Д.Е. Артюгин

«22»  2023 года



Положение  
о лагере с дневным пребыванием детей  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №5

с. Николо – Павловское

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "Об образовании в Российской Федерации"
  - Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 28.12.2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей»
  - законами Свердловской области от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области»
  - постановлениями Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», от 29.12.2016 № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», решением Думы Горноуральского городского округа от 14.12.2017 г. № 6/2 «О бюджете Горноуральского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»
  - муниципальной программой «Развитие системы образования в Горноуральском городском округе на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Горноуральского городского округа от 29.09.2014 № 2606 (с изменениями), постановлением администрации Горноуральского городского округа от 30.03.2016 № 719 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях»» (с изменениями от 16.05.2017г. № 838).
  - Соглашением от 29.05.2015 г. между администрацией Горноуральского городского округа, управлением образования администрации Горноуральского городского округа и Пригородной районной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2015-2018 гг., в целях организации и проведения детской оздоровительной кампании в Горноуральском городском округе мероприятий по социальной поддержке детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
  - Уставом Горноуральского городского округа, администрация Горноуральского городского округа
  - «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва); с постановлением Правительства Свердловской области № 900-ПП от 07.12.2017 «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Свердловской области до 2025 года».
- и другими нормативными актами, регулирующими деятельность лагеря с дневными пребыванием детей, организованном на базе МАОУ СОШ №5 в период каникул.

1.2 Лагерь с дневным пребыванием является формой организации отдыха и оздоровления детей различных категорий в возрасте от 6,5 до 18 лет, а так же подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних: отделении полиции № 1 и отдела полиции № 21 МУ МВД России «Нижнетагильское».

1.3 Финансирование лагеря производится за счет средств областного бюджета, местного бюджета, средств родителей.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Лагерь открывается в соответствии с приказом по образовательной организации в соответствии с Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5.

2.2 Лагерь может осуществлять следующие виды деятельности: туристско-краеведческую, спортивно-оздоровительную, экологическую, экскурсионную, деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства.

2.3 Лагерь комплектуется из числа обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5.

2.4 Целями деятельности лагеря дневного пребывания являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья.

2.5 Основными задачами лагеря дневного пребывания являются:

- создавать условия для отдыха и оздоровления ребенка, его самореализации.
- организация активного отдыха, содержательного досуга, общественно-полезного труда, полноценного питания;
- способствовать формированию здорового образа жизни, коммуникативной культуры ребенка для установления гармоничных отношений его в коллективе.

5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

2.6 Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из основных принципов деятельности:

- самореализации детей в условиях лагеря
- взаимосвязи педагогического управления и детского самоуправления
- единства воспитательной и оздоровительной работы;
- включенности детей в социально значимые отношения.

2.7 Школьный лагерь при осуществлении своей деятельности использует территориальные ресурсы, ресурсы социальных партнеров для реализации программы отдыха и оздоровления детей;

2.8 Деятельность детей в лагере дневного пребывания организуется в разновозрастных отрядах.

2.9 Продолжительность смен, стоимость питания, цена путевки, сроки сдачи отчетов определяются постановлением администрации Горноуральского городского округа.

2.10 Питание отдыхающих детей (не менее двух раз в день) организуется по согласованию с органами санитарного надзора в столовой школы. Примерное меню разрабатывается муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №5 и согласовывается руководителем.

2.11 Руководитель учреждения, на базе которого организован лагерь, назначает начальника и педагогический персонал лагеря, утверждает программу деятельности, распорядок дня.

### 3. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1 Руководитель общеобразовательного учреждения:

3.1.1 осуществляет подбор кадров лагеря. Начальник лагеря и педагогический состав назначаются из числа педагогов учреждения.

3.1.2 Знакомит работников лагеря с должностными обязанностями, условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми; составляет график выхода на работу персонала лагеря.

3.2 Каждый специалист должен иметь должностные обязанности, регламентирующие его деятельность в лагере.

3.3 Начальник лагеря:

3.3.1 планирует, организует и контролирует все направления деятельности лагеря, отвечает за качество эффективность его работы;

3.3.2 несет ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение санитарных правил, норм охраны труда;

3.3.3 составляет и представляет на утверждение учредителю смету расходов;

3.3.4 представляет лагерь в государственных, муниципальных и общественных органах;

3.3.5 составляет и утверждает у директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 распорядок лагеря.

3.4 Все работники учреждения в пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе в учреждении.

3.5 Продолжительность рабочего дня и рабочей недели, оплата труда персонала лагеря устанавливается приказом директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6 Медицинский работник лагеря:

- 3.6.1 осуществляет ежедневный контроль за санитарным состоянием помещений лагеря и пищеблока, организацией и качеством питания, питьевым режимом;
- 3.6.2 проводит анализ эффективности оздоровления;
- 3.6.3 представляет отчет по установленной форме в установленный срок после окончания смены.

#### 4. УЧАСТНИКИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ; ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1 Участниками отдыха и оздоровления в лагере дневного пребывания являются отдыхающие, педагогические работники учреждения, родители отдыхающих детей.

4.2 Права и обязанности участников отдыха и оздоровления регламентируются уставом образовательного учреждения, настоящим положением и другими локальными актами.

4.3 Отдыхающие имеют право:

- на охрану жизни и здоровья;
- на удовлетворение физических потребностей (в питании, отдыхе) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в досуговых центрах и творческих мастерских, отрядах;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на получение литературы, спортивных, игровых пособий;
- на внесение предложений по улучшению оздоровительно – образовательного процесса.

4.4 Отдыхающие обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка;
- не нарушать дисциплину;
- бережно относиться к имуществу учреждения.

4.5 Родители (лица из заменяющие) имеют право:

- защищать права и интересы ребенка;
- принимать участие в работе совета лагеря;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми.

4.6 Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, определенные настоящим положением.

4.7 Педагогические работники учреждения имеют право:

- вносить предложения по улучшению отдыха и оздоровления детей;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.